

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 자치행정과

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 주민센터 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	30,841,700	26,446,083	4,395,617
국	49,299		
시	4,480,392		
구	26,312,009		
자치행정 역량 강화	6,984,557	5,089,664	1,894,893
국	3,500		
시	750,000		
구	6,231,057		
주민센터 환경개선	831,095	524,231	306,864
동 청사 개보수 유지관리	548,821	137,195	411,626
401 시설비및부대비	413,821	137,195	276,626
01 시설비	413,821	137,195	276,626
1)동청사 전기차 급속충전기 설치	165,000		
2)전기공사 실시설계용역 3,000,000원*5개소	15,000		
2)전기공사 30,000,000원*5개소	150,000		
1)송중동 외벽방수 공사 19,954,000원	19,954		
1)송중동 노후배관교체 공사 32,175,000원	32,175		
1)송중동 환경개선 공사(창고, 천장 등) 15,950,000원	15,950		
1)송천동 청사 옆 출입문(철문) 설치 2,250,000원	2,250		
1)송천동 노후 보일러 교체공사 4,642,000원	4,642		
1)삼각산동 옥탑방수 및 주차장 바닥보수 5,148,000원	5,148		
1)번1동 에어컨 중앙제어기 설치 4,560,000원	4,560		
1)번2동 1층 화장실 리모델링 18,733,000원	18,733		
1)번3동 외벽 게시판 설치 2,189,000원	2,189		
1)수유1동 외부계단 정비공사 15,400,000원	15,400		
1)수유1동 지하주차장 배수로 정비공사 9,700,000원	9,700		
1)수유2동 재활용품수거장 환경 개선 3,905,000원	3,905		
1)수유2동 1층 장애인화장실 방수 공사 6,318,000원	6,318		
1)수유2동 우수관 보수 및 배수 공사 17,182,000원	17,182		
1)수유3동 외벽방수 공사 9,405,000원	9,405		
1)우이동 옥상방수 공사 13,700,000원	13,700		
1)동 주민센터 간판교체 공사 27,610,000원	27,610		
1)기타 수선비 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	135,000	0	135,000
01 자산및물품취득비	135,000	0	135,000
1)충전시설 27,000,000원*5대	135,000		
행정장비 구입	124,360	240,218	△ 115,858

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 주민센터 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	124,360	240,218	△ 115,858
01 자산및물품취득비	124,360	240,218	△ 115,858
1)행정차량(삼양동, 삼각산동) 23,000,000원*2대	46,000		
1)복합기 4,650,000원*2대	9,300		
1)적외선조사기 660,000원*13대	8,580		
1)사무용 의자 320,000원*22개	7,040		
1)노트북컴퓨터 1,267,000원*4대	5,068		
1)문서세단기 775,000원*2대	1,550		
1)냉방기 802,000원*1대	802		
1)냉장고 674,000원*1대	674		
1)유선마이크 110,500원*2대	221		
1)청소기 221,000원*1대	221		
1)순번대기시스템 4,000,000원*4대	16,000		
1)통합증명발급기 7,600,000원*1대	7,600		
1)진위확인시스템 726,000원*5대	3,630		
1)민원대 스캐너 264,000원*7대	1,848		
1)전자서명입력기 550,000원*3대	1,650		
1)주민등록증 라벨프린터 139,000원*9대	1,251		
1)민원응대 전담 마이크 264,000원*17대	4,488		
1)돌봄SOS센터 사무공간 물품 8,437,000원	8,437		
주민등록 및 인감업무 관리	157,914	146,818	11,096
201 일반운영비	135,594	132,896	2,698
01 사무관리비	100,984	102,546	△ 1,562
1)주민등록	89,364		
2)주민등록증 발급비 4,230원*1,400명*12월	71,064		
2)주민등록 관련 민원 서식 1,500,000원*4회	6,000		
2)주민등록증 라벨테이프 165,000원*20박스	3,300		
2)주민등록 등·초본 발급용지 1,500,000원*4회	6,000		
2)주민등록·인감 소모품 1,500,000원*2회	3,000		
1)인감	5,280		
2)인감대장 120원*2,000매	240		
2)인감증명서 발급용 특수용지 84,000원*60상자	5,040		
1)무인민원발급기	6,340		
2)발급용지 55,000원*100상자	5,500		
2)소모품 60,000원*14대	840		
02 공공운영비	34,610	30,350	4,260
1)통합민원 담당 공무원 배상보험 가입 7,136,000원	7,136		

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 주민센터 환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)무인민원발급기, 통합증명발급기 유지보수 27,474,000원	27,474		
	308 자치단체등이전	22,320	13,922	8,398
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	22,320	13,922	8,398
	1)인구수 30만 이상~40만 미만 22,320,000원	22,320		
	동 행정 기반 관리	2,267,237	2,265,965	1,272
	동 행정 홍보 및 현안업무 지원	42,120	42,120	0
	203 업무추진비	42,120	42,120	0
	03 시책추진업무추진비	42,120	42,120	0
	1)구·동 행사지원 및 구민화합 업무추진 12,150,000원	12,150		
	1)구·동 현안업무 추진 16,200,000원	16,200		
	1)구·동 행정업무 활성화 13,770,000원	13,770		
	주민 참여 활성화 지원	90,990	90,990	0
	201 일반운영비	48,000	48,000	0
	03 행사운영비	48,000	48,000	0
	1)동 문화행사 지원사업 48,000,000원	48,000		
	203 업무추진비	42,990	42,990	0
	03 시책추진업무추진비	42,990	42,990	0
	1)주민참여 활성화 간담회 37,900,000원	37,900		
	1)자치행정 업무추진 3,640,000원	3,640		
	1)각종 회의 개최 운영비 1,450,000원	1,450		
	동 행정 실적심사	3,900	3,900	0
	303 포상금	3,900	3,900	0
	01 포상금	3,900	3,900	0
	1)동 행정 실적 종합평가 시상 3,900	3,900		
	2)최우수 800,000원*1개동 800	800		
	2)우수 500,000원*3개동 1,500	1,500		
	2)장려 400,000원*4개동 1,600	1,600		
	통·반장 지원	2,130,227	2,128,955	1,272
	201 일반운영비	11,391	10,119	1,272
	01 사무관리비	6,260	5,458	802
	1)통장수첩 제작 4,000원*400부 1,600	1,600		
	1)통장 명판 12,000원*100개 1,200	1,200		
	1)통장 신분증 5,000원*100개 500	500		
	1)통장 위촉장 5,120원*300매 1,536	1,536		
	1)통장 소양교육 현수막 8,200원*15㎡*1개 123	123		
	1)통장 위촉식 현수막 8,200원*5㎡*1개 41	41		

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 동 행정 기반 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)반장보상금 봉투 제작 150원*3,150매*2회	945		
1)감사패 제작 45,000원*7개	315		
02 공공운영비	5,131	4,661	470
1)통장 상해보험 가입비 13,190원*389명	5,131		
203 업무추진비	3,940	3,940	0
03 시책추진업무추진비	3,940	3,940	0
1)통장연합회 업무추진 3,940,000원	3,940		
301 일반보전금	2,114,896	2,114,896	0
05 통장·이장·반장활동보상금	2,112,396	2,112,396	0
1)통장수당	1,820,520		
2)기본수당 300,000원*389명*12월	1,400,400		
2)상여금 300,000원*389명*2회	233,400		
2)회의 참석수당 20,000원*389명*2회*12월	186,720		
1)통장 복지도우미 활동비 10,000원*389명*12월	46,680		
1)반장보상금 25,000원*3,150명*2회	157,500		
1)반장 종량제봉투 지원 232원*3,150명*10장*12월	87,696		
09 행사실비지원금	2,500	2,500	0
1)통장 소양교육 특강사례비 2,500,000원*1명	2,500		
자치회관 운영	1,399,646	731,236	668,410
자치회관 활성화	486,278	549,844	△63,566
201 일반운영비	88,212	111,486	△23,274
01 사무관리비	88,212	111,486	△23,274
1)홍보물 제작	3,706		
2)리플릿 1,000원*2,000부	2,000		
2)현수막 8,200원*8㎡*2개*13개동	1,706		
1)신용카드 결제수수료 지원 1,000,000원*12월	12,000		
1)주민자치 아카데미 교육	2,750		
2)기본과정 35,000원*25명	875		
2)실무과정 35,000원*25명	875		
2)현장탐방 50,000원*20명	1,000		
1)주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원*81명*12월	19,440		
1)주민자치위원(주민자치회) 위촉장 5,120원*550매	2,816		
1)민간체육시설 임차료 1,000,000원*12월	12,000		
1)송천동 자치회관 국유지 대부료 13,500,000원	13,500		
1)인수동 자치회관 국유지 대부료 22,000,000원	22,000		
203 업무추진비	36,100	36,100	0

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 자치회관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	36,100	36,100	0
1)자치회관 운영 200,000원*13개동*12월	31,200		
1)주민자치 업무추진 2,450,000원	2,450		
1)주민자치협의회 업무추진 2,450,000원	2,450		
301 일반보전금	309,880	309,846	34
09 행사실비지원금	309,880	309,846	34
1)자치회관 강좌 운영지원	301,080		
2)강좌운영 30,000원*2시간*20회*13개동*12월	187,200		
2)주말강좌 지원 30,000원*2시간*8회*13개동*12월	74,880		
2)수강료 감면자 지원	39,000		
3)다자녀 등 7,500원*20명*13개동*12월	23,400		
3)수급자 등 10,000원*10명*13개동*12월	15,600		
1)자치활동 프로그램 운영지원 8,800,000원	8,800		
401 시설비및부대비	36,315	6,155	30,160
01 시설비	36,315	6,155	30,160
1)자치회관 수선비	36,315		
2)자치회관 간판교체 11,825,000원	11,825		
2)수유2동 강의실 도색공사 1,155,000원	1,155		
2)인수동 자치회관 옥상 방수공사 15,805,000원	15,805		
2)인수동 자치회관 강당 샌딩 및 도장공사 2,530,000원	2,530		
2)기타 수선비 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	15,771	86,257	△70,486
01 자산및물품취득비	15,771	86,257	△70,486
1)화이트보드 180,000원*3개	540		
1)탁구대 600,000원*2개	1,200		
1)탁구 연습망 250,000원*1개	250		
1)탁구 펜스 90,000원*5개	450		
1)탁구 넷트 30,000원*3개	90		
1)비디오프로젝터 3,318,000원*1식	3,318		
1)청소기 264,000원*1대	264		
1)의자 109,000원*20개	2,180		
1)책상 247,900원*10개	2,479		
1)기타 물품구입 5,000,000원	5,000		
자치회관 강좌 우수작품 전시회	14,962	14,962	0
201 일반운영비	9,032	11,032	△2,000
01 사무관리비	4,032	4,032	0
1)자치회관 작품전시회 홍보물 등 제작	1,432		
2)리플릿 300원*3,000부	900		

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 자치회관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)현수막 8,200원*8㎡*2개	132		
2)행사지원비(문구류 등) 400,000원	400		
1)자치회관 작품전시회 작품제작 등 200,000원*13개동	2,600		
03 행사운영비	5,000	7,000	△2,000
1) 작품전시회 행사장 조성 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	3,410	3,410	0
03 시책추진업무추진비	3,410	3,410	0
1)자치회관 작품전시회 운영 200,000원*13개동	2,600		
1)자치회관 작품전시회 업무추진 810,000원	810		
301 일반보전금	2,520	520	2,000
09 행사실비지원금	2,520	520	2,000
1)작품전시회 개막식 출연자 사례비 2,000,000원	2,000		
1)작품전시 안내 자원봉사자 20,000원*2명*13개동	520		
신나는 방학교실 운영 활성화	10,830	10,830	0
201 일반운영비	2,600	2,600	0
01 사무관리비	2,600	2,600	0
1)재료비 10,000원*10명*13개동*2회	2,600		
203 업무추진비	3,430	3,430	0
03 시책추진업무추진비	3,430	3,430	0
1)방학교실 업무추진 3,430,000원	3,430		
301 일반보전금	4,800	4,800	0
09 행사실비지원금	4,800	4,800	0
1)학습지도 및 현장견학 강사 사례비 2,400,000원*2회	4,800		
장애아동을 위한 프로그램 활성화	11,200	11,200	0
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
1)프로그램 업무추진 400,000원	400		
301 일반보전금	10,800	10,800	0
09 행사실비지원금	10,800	10,800	0
1)강사 사례비 300,000원*3개 강좌*12월	10,800		
주민자치회 운영 지원	876,376	144,400	731,976
201 일반운영비	116,000	68,000	48,000
01 사무관리비	116,000	68,000	48,000
1)홍보물 제작 및 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
1)주민자치회 회의 참석수당 20,000원*50명*9개동*12월	108,000		

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 자치회관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)마을자치센터 대부료	6,000,000원	6,000		
203 업무추진비		2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비		2,400	2,400	0
1)주민자치회 관련 회의 및 간담회	2,400,000원	2,400		
301 일반보전금		108,000	45,000	63,000
12 기타보상금		108,000	45,000	63,000
1)주민자치회 간사 활동비	1,000,000원*9개동*12월	108,000		
307 민간이전		561,373	0	561,373
02 민간경상사업보조		114,000	0	114,000
1)주민자치회(1단계동) 운영 지원	6,000,000원*5개동	30,000		
1)주민자치회(2단계동) 운영 지원	6,000,000원*4개동	24,000		
1)주민자치회 동단위 계획형 시민참여예산 지원	20,000,000원*3개동	60,000		
05 민간위탁금		447,373	0	447,373
1)주민자치사업단 인건비 지원		132,873		
2)단장	51,373,000원*1명	51,373		
2)단원	40,750,000원*2명	81,500		
1)동 자치지원관 인건비 지원		244,500		
2)상반기	40,750,000원*5명*0.5	101,875		
2)하반기	40,750,000원*7명*0.5	142,625		
1)주민자치사업단 운영비 등 지원	50,000,000원	50,000		
1)주민자치회(3단계동) 운영 지원	5,000,000원*4개동	20,000		
401 시설비및부대비		20,000	0	20,000
01 시설비		20,000	0	20,000
1)3단계동 사무공간 조성	5,000,000원*4개동	20,000		
405 자산취득비		68,603	29,000	39,603
01 자산및물품취득비		68,603	29,000	39,603
1)2단계동 복합기	4,650,000원*4대	18,600		
1)비대면 온라인회의 장비(노트북)	1,267,000원*9개동	11,403		
1)3단계동 사무공간 물품	9,650,000원*4개동	38,600		
참여 행정 기반 구축		1,836,854	982,401	854,453
		국 3,500		
		시 750,000		
		구 1,083,354		
모범구민 및 강북구민대상 표창		6,561	3,540	3,021
201 일반운영비		6,061	3,540	2,521

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 참여 행정 기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		3,171	3,540	△369
1)표창장 제작	5,120원*250매	1,280		
1)구민대상 심사위원 수당	70,000원*7명	490		
1)구민대상 홍보 포스터	2,500원*200매	500		
1)구민대상 홍보 현수막	69,300원*13개	901		
03 행사운영비		2,890	0	2,890
1)구민대상 상패	270,000원*7개	1,890		
1)구민대상 시상식 행사 운영비	1,000,000원	1,000		
301 일반보전금		500	0	500
09 행사실비지원금		500	0	500
1)구민대상 시상식 사회자 사례비	500,000원	500		
나라사랑 태극기달기 운동 전개		77,056	69,016	8,040
201 일반운영비		75,056	67,016	8,040
01 사무관리비		75,056	67,016	8,040
1)관외 전입세대 및 관내 혼인신고세대 태극기 지급	5,000원*3,500명	17,500		
1)태극기 상시계양 구간 배너기 교체	9,500원*300개*4회	11,400		
1)가로기 구입	5,500원*1,700개	9,350		
1)태극기꽃이 수리	25,000원*50개	1,250		
1)배너기 계양대 수리	825,000원*3개	2,475		
1)태극기광장 태극기 교체	200,000원*4회	800		
1)태극기달기 운동 홍보 전단	40원*30,000부*2회	2,400		
1)태극기달기 운동 홍보 포스터	2,500원*150부*2회	750		
1)태극기달기 운동 홍보 현수막	69,300원*14개*2회	1,941		
1)가로기 계양 용역	27,190,000원	27,190		
303 포상금		2,000	2,000	0
01 포상금		2,000	2,000	0
1)태극기 계양 우수동 시상(상일절, 광복절)		2,000		
2)최우수동	300,000원*1개동*2회	600		
2)우수동	200,000원*2개동*2회	800		
2)장려동	100,000원*3개동*2회	600		
방법용 CCTV 설치		1,550,000	720,000	830,000
	시	750,000		
	구	800,000		
401 시설비및부대비		1,550,000	720,000	830,000
	시	750,000		
	구	800,000		
01 시설비		1,550,000	720,000	830,000

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 참여 행정 기반 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)방법용 CCTV 신규설치비	25,000,000원*60개소	1,500,000		
		시 750,000		
		구 750,000		
1)방법용 CCTV 이전설치비	5,000,000원*4개소	20,000		
1)보조카메라 설치비	2,000,000원*15대	30,000		
대학생 아르바이트 운영		190,257	181,365	8,892
101 인건비		189,697	180,805	8,892
04 기간제근로자등보수		189,697	180,805	8,892
1)대학생 아르바이트 인부임	55,000원*140명*24일	184,800		
1)산재·고용보험료	34,975원*140명	4,897		
203 업무추진비		560	560	0
03 시책추진업무추진비		560	560	0
1)간담회 등 업무추진	560,000원	560		
북한이탈주민 정착 지원		12,980	8,480	4,500
		국 3,500		
		구 9,480		
201 일반운영비		6,980	2,980	4,000
		국 3,000		
		구 3,980		
01 사무관리비		980	980	0
1)지역(실무)협의회 참석수당	70,000원*7명*2회	980		
03 행사운영비		6,000	2,000	4,000
1)북한이탈주민 지원 행사 운영	6,000,000원	6,000		
		국 3,000		
		구 3,000		
203 업무추진비		1,000	500	500
		국 500		
		구 500		
03 시책추진업무추진비		1,000	500	500
1)북한이탈주민 지원 업무추진	1,000,000원	1,000		
		국 500		
		구 500		
307 민간이전		5,000	5,000	0
02 민간경상사업보조		5,000	5,000	0
1)북한이탈주민 교육비 지원	5,000,000원	5,000		
민간단체 지원 및 운영		649,725	585,831	63,894
민간에 대한 지원		92,730	92,730	0
307 민간이전		92,730	92,730	0
02 민간경상사업보조		75,290	75,290	0

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 민간단체 지원 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)민주평통 강북구협의회 사업비 지원 35,290,000원	35,290		
1)서울북부 범죄피해자 지원센터 지원 40,000,000원	40,000		
03 민간단체법정운영비보조	17,440	17,440	0
1)민주평통 강북구협의회 운영비 지원 17,440,000원	17,440		
국민운동단체 활성화	38,026	10,632	27,394
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
1)홍보물 제작 400,000원	400		
1)청소용품(종량제봉투 등) 구입 400,000원	400		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
1)쾌적한 생활환경 만들기 추진 1,300,000원	1,300		
301 일반보전금	5,532	5,532	0
09 행사실비지원금	5,532	5,532	0
1)민간단체원 위탁교육비 지원	5,532		
2)1박2일 105,000원*8명	840		
2)2박3일 204,000원*23명	4,692		
401 시설비및부대비	19,000	3,000	16,000
01 시설비	19,000	3,000	16,000
1)민간단체 사무실 유지보수	19,000		
2)국기계양대 및 간판 교체 10,000,000원	10,000		
2)전기공사 및 LED등 교체 3,000,000원	3,000		
2)건축물 정밀 안전진단 6,000,000원	6,000		
405 자산취득비	11,394	0	11,394
01 자산및물품취득비	11,394	0	11,394
1)민간단체 회의실 조성	8,980		
2)회의용 책상 165,000원*10개	1,650		
2)회의용 의자 61,000원*30개	1,830		
2)접이식 의자 35,000원*20개	700		
2)강연대 300,000원*1개	300		
2)이동식 앰프 1,200,000원*1개	1,200		
2)냉난방기 2,800,000원*1대	2,800		
2)블라인드 500,000원	500		
1)민간단체 사무국 노후 컴퓨터 교체	2,414		
2)컴퓨터 997,000원*2대	1,994		
2)모니터 210,000원*2대	420		
새해 해맞이 행사	1,942	1,744	198

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 민간단체 지원 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		592	394	198
01 사무관리비		592	394	198
1)홍보 현수막 제작	8,200원*6㎡*10개	492		
1)방한용품 구입	100,000원	100		
203 업무추진비		1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비		1,350	1,350	0
1)새해 해맞이 행사 업무추진	1,350,000원	1,350		
민간단체 육성 지원		382,500	371,970	10,530
201 일반운영비		4,560	5,040	△480
02 공공운영비		4,560	5,040	△480
1)새마을회관 유지보수		4,560		
2)CCTV 월정료	170,000원*12월	2,040		
2)승강기 유지관리	120,000원*12월	1,440		
2)소방시설 안전점검	90,000원*12월	1,080		
203 업무추진비		1,310	1,310	0
03 시책추진업무추진비		1,310	1,310	0
1)민간단체 관련 업무추진	1,310,000원	1,310		
301 일반보전금		20,750	20,750	0
02 장학금및학자금		18,750	18,750	0
1)새마을지도자 자녀 장학금	18,750,000원	18,750		
04 자율방범대실비지원		2,000	2,000	0
1)외국인 치안봉사단 활동 지원	2,000,000원	2,000		
307 민간이전		314,290	311,470	2,820
02 민간경상사업보조		148,800	148,800	0
1)민간단체 육성 사업비 지원	148,800,000원	148,800		
03 민간단체법정운영비보조		165,490	162,670	2,820
1)민간단체 육성 운영비 지원	165,490,000원	165,490		
402 민간자본이전		36,800	18,400	18,400
01 민간자본사업보조(자체재원)		36,800	18,400	18,400
1)새마을회 방역차량 지원	18,400,000원*2대	36,800		
405 자산취득비		4,790	15,000	△10,210
01 자산및물품취득비		4,790	15,000	△10,210
1)대한적십자사봉사회 봉사나눔터 물품구입		4,790		
2)찬장	1,120,000원*3개	3,360		
2)선반	187,000원*2개	374		
2)캐비닛	363,000원*2개	726		
2)캐비닛 받침대	330,000원*1개	330		
동 마을문고 운영 지원		134,527	108,755	25,772
201 일반운영비		16,315	15,315	1,000

부서: 자치행정과
 정책: 자치행정 역량 강화
 단위: 민간단체 지원 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		3,000	2,000	1,000
1)도서 관련 용품(RFID 태그 등) 구입	3,000,000원	3,000		
02 공공운영비		13,315	13,315	0
1)통합도서관리시스템 유지보수	13,315,000원	13,315		
203 업무추진비		1,024	1,024	0
03 시책추진업무추진비		1,024	1,024	0
1)동 마을문고 간담회	1,024,000원	1,024		
301 일반보전금		51,376	52,416	△1,040
09 행사실비지원금		51,376	52,416	△1,040
1)자원봉사자 실비 지급	8,000원*2회*247일*13개소	51,376		
401 시설비및부대비		1,500	0	1,500
01 시설비		1,500	0	1,500
1)노후 서가 철거	750,000원*2개동	1,500		
405 자산취득비		64,312	40,000	24,312
01 자산및물품취득비		24,312	0	24,312
1)노후물품 교체 지원		24,312		
2)이동식 책상	(2,500,000원*5개)+(1,800,000원*2개)	16,100		
2)사무용 책상	200,000원*2개	400		
2)사무용 의자	150,000원*2개	300		
2)열람용 책상	185,000원*1개	185		
2)열람용 의자	55,000원*12개	660		
2)컴퓨터	997,000원*1대	997		
2)프린터	450,000원*1대	450		
2)냉장고	400,000원*2대	800		
2)계시판	1,650,000원*1개	1,650		
2)도서운반기	275,000원*8대	2,200		
2)장서 점검기(바코드 스캐너)	570,000원*1대	570		
02 도서구입비		40,000	40,000	0
1)도서 구입	40,000,000원	40,000		
공정 선거관리		1,776,376	0	1,776,376
지방선거 준비경비		1,776,376	0	1,776,376
제8회 전국동시지방선거 추진		1,776,376	0	1,776,376
101 인건비		10,078	0	10,078
04 기간제근로자등보수		10,078	0	10,078
1)기간제근로자 보수		10,078		
2)일용인부임(구)	86,128원*1명*13일*1/3	374		

부서: 자치행정과
 정책: 공정 선거관리
 단위: 지방선거 준비경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)일용인부임(동) 86,128원*2명*13일*13개동*1/3	9,704		
201 일반운영비	39,850	0	39,850
01 사무관리비	37,313	0	37,313
1)일반수용비	9,780		
2)인쇄비	3,813		
3)선거인명부 전산용지 2,937,000원*1/3	979		
3)교육자료 및 홍보물 2,000,000원*1/3	667		
3)홍보물(동) 6,500,000원*1/3	2,167		
2)소모품구입비	5,967		
3)사무용품(구) 900,000원*1/3	300		
3)사무용품(동) 11,700,000원*1/3	3,900		
3)현수막 및 상황실 5,300,000원*1/3	1,767		
1)운영수당	800		
2)투개표상황실 근무요원수당 40,000원*30명*2개조*1/3	800		
1)급량비	26,453		
2)급량비(구) 6,560,000원*1/3	2,187		
2)급량비(동) 72,798,000원*1/3	24,266		
1)임차료 840,000원*1/3	280		
02 공공운영비	2,537	0	2,537
1)공공요금 및 제세	1,895		
2)거소투표신고서 발송 우편요금 4,574,380원*1/3	1,525		
2)거소투표신고서 회송 우편요금 1,110,000원*1/3	370		
1)차량 선박비	642		
2)차량유지비(구) 288,000원*1/3	96		
2)차량유지비(동) 1,638,000원*1/3	546		
202 여비	5,200	0	5,200
01 국내여비	5,200	0	5,200
1)국내여비 20,000원*5명*12회*13개동*1/3	5,200		
203 업무추진비	9,000	0	9,000
03 시책추진업무추진비	9,000	0	9,000
1)시책추진업무추진비	9,000		
2)유관기관 간담회 2,600,000원	2,600		
2)법정사무 추진기간 중 특근직원 격려 2,000,000원	2,000		
2)투개표상황실 종사직원 간식 500,000원	500		
2)동주민센터 선거업무 추진 3,900,000원	3,900		
308 자치단체등이전	1,712,248	0	1,712,248
12 기타부담금	1,712,248	0	1,712,248

부서: 자치행정과
 정책: 공정 선거관리
 단위: 지방선거 준비경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)제8회 전국동시지방선거 위탁사무비 등 부담금(강북구선거관리위원회 통보 경비)	1,712,248		
	2)준비 및 실시경비 773,787,000원	773,787		
	2)소청 및 소송경비 5,661,000원	5,661		
	2)보전비용 932,800,000원	932,800		
재난대비 역량 제고		694,196	750,152	△55,956
	국	10,085		
	시	11,965		
	구	672,146		
민방위통합관리		694,196	750,152	△55,956
	국	10,085		
	시	11,965		
	구	672,146		
민방위 관리		67,666	63,042	4,624
201 일반운영비		38,336	33,912	4,424
01 사무관리비		18,743	18,743	0
	1)민방위교육 통지서 등 1,743,000원	1,743		
	1)민방위 사이버교육 위탁 운영 17,000,000원	17,000		
02 공공운영비		19,593	15,169	4,424
	1)교육 및 훈련통지서 우편요금 2,530원*2,100명	5,313		
	1)모바일 전자고지 요금(임무고지) 300원*21,000명*85%	5,355		
	1)모바일 전자고지 요금(교육통지) 500원*21,000명*85%	8,925		
203 업무추진비		2,330	2,330	0
03 시책추진업무추진비		2,330	2,330	0
	1)민방위대 창설 및 교육 업무추진 2,330,000원	2,330		
301 일반보전금		27,000	26,800	200
09 행사실비지원금		27,000	26,800	200
	1)민방위 실기교육 강사 수당(3시간) 300,000원*90회	27,000		
민방위교육 운영		23,715	27,592	△3,877
	국	6,995		
	시	8,360		
	구	8,360		
201 일반운영비		2,687	6,795	△4,108
	국	687		
	시	1,000		
	구	1,000		
01 사무관리비		2,687	6,795	△4,108
	1)마을단위 소집단 훈련경비 687,000원	687		
	국	687		

부서: 자치행정과
 정책: 재난대비 역량 제고
 단위: 민방위통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)민방위교육 실습 재료 구입(삼각건, 압박붕대 등) 2,000,000원	2,000		
		시 1,000 구 1,000		
	301 일반보전금	21,028	20,797	231
		국 6,308 시 7,360 구 7,360		
	09 행사실비지원금	16,268	16,037	231
	1)민방위 리더 양성 1,268,000원	1,268		
		국 380 시 444 구 444		
	1)민방위 소양교육 강사 수당(1시간) 150,000원*100회	15,000		
		국 4,500 시 5,250 구 5,250		
	12 기타보상금	4,760	4,760	0
	1)기술지원대 등 전문교육 10,000원*476명	4,760		
		국 1,428 시 1,666 구 1,666		
	국민참여 민방위의 날 훈련	1,900	1,900	0
		국 570 시 665 구 665		
	201 일반운영비	1,900	1,900	0
		국 570 시 665 구 665		
	01 사무관리비	1,900	1,900	0
	1)민방위의 날 훈련 물품구입 1,900,000원	1,900		
		국 570 시 665 구 665		
	민방위 시설장비 관리	4,301	4,751	△450
	201 일반운영비	4,301	4,751	△450
	01 사무관리비	4,301	4,751	△450
	1)대피시설 표지판 660	660		
	2)안내표지판 33,000원*10개 330	330		
	2)유도표지판 16,500원*20개 330	330		
	1)통 민방위대장 민방위복 30,000원*389명*30% 3,501	3,501		
	1)방사능측정기 교정(연 2회) 140,000원 140	140		
	민방위대 화생방 방독면 보급	8,446	78,473	△70,027
		국 2,520		

부서: 자치행정과
 정책: 재난대비 역량 제고
 단위: 민방위통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 2,940 구 2,986		
201 일반운영비		8,446	78,473	△70,027
		국 2,520 시 2,940 구 2,986		
01 사무관리비		8,446	78,473	△70,027
1)민방위대원 화생방용 방독면		8,446		
2)방독면	42,000원*200개	8,400		
		국 2,520 시 2,940 구 2,940		
2)조달수수료	8,400,000원*0.54%	46		
비상계획 운영		5,740	5,740	0
201 일반운영비		5,300	5,300	0
01 사무관리비		5,300	5,300	0
1)비밀문서책자 제작	1,000,000원*4과목	4,000		
1)을지태극연습 사무용품 등	1,300,000원	1,300		
203 업무추진비		440	440	0
03 시책추진업무추진비		440	440	0
1)을지태극연습 및 중점관리자원의 날 업무추진	440,000원	440		
사회복무요원 관리		582,428	568,654	13,774
203 업무추진비		670	670	0
03 시책추진업무추진비		670	670	0
1)복무관리 업무추진	670,000원	670		
301 일반보전금		581,758	567,984	13,774
08 사회복무요원보상금		581,758	567,984	13,774
1)봉급	392,688,000원	392,688		
1)교통비 및 국내여비	2,600원*109명*20일*12월	68,016		
1)중식비	7,000원*63명*20일*12월	105,840		
1)피복비 및 피복수선비	334,000원*31명*1회	10,354		
1)보상책임보험금	27,000원*180명	4,860		
지역공동체 정신함양		217,583	147,283	70,300
		국 35,714 구 181,869		
자원봉사 활성화		217,583	147,283	70,300
		국 35,714 구 181,869		
자원봉사활동 지원		16,905	16,755	150
201 일반운영비		9,690	9,690	0

부서: 자치행정과
 정책: 지역공동체 정신함양
 단위: 자원봉사 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,890	2,890	0
1)자원봉사 소식지 제작 1,500원*1,500부	2,250		
1)자원봉사센터 운영 물품 구입 640,000원	640		
03 행사운영비	6,800	6,800	0
1)자원봉사프로그램 운영 물품 구입	1,000,000원	1,000	
1)집수리봉사단 운영 1,000,000원*5회	5,000		
1)가족과 함께하는 청소년 자원봉사활동 운영	500,000원	500	
1)강북사랑 청소년 자원봉사활동 운영	30,000원*10회	300	
203 업무추진비	3,250	3,250	0
03 시책추진업무추진비	3,250	3,250	0
1)학생 자원봉사활동 지원 660,000원	660		
1)자원봉사단체 및 복지시설 연계망 구축	850,000원	850	
1)자원봉사센터 운영 1,740,000원	1,740		
301 일반보전금	1,100	950	150
09 행사실비지원금	1,100	950	150
1)가족과 함께하는 청소년 자원봉사활동 식비	8,000원*50명	400	
1)자원봉사자 활동경비 10,000원*70명	700		
307 민간이전	2,865	2,865	0
02 민간경상사업보조	2,865	2,865	0
1)자원봉사단체 지원 2,865,000원	2,865		
자원봉사자 종합보험 가입 지원	9,466	9,518	△52
	국 구	4,733 4,733	
201 일반운영비	9,466	9,518	△52
	국 구	4,733 4,733	
02 공공운영비	9,466	9,518	△52
1)자원봉사센터 등록 자원봉사자 보험료	9,466,000원	9,466	
	국 구	4,733 4,733	
자원봉사 교육체계 강화	6,920	2,920	4,000
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	400	400	0
1)자원봉사자 교육교재 등 400,000원	400		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
1)자원봉사자 교육 업무추진 720,000원	720		

부서: 자치행정과
 정책: 지역공동체 정신함양
 단위: 자원봉사 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금		5,800	1,800	4,000
09 행사실비지원금		5,800	1,800	4,000
1)자원봉사자 전문교육 강사료	240,000원*20회	4,800		
1)자원봉사자 기본·보수교육 강사료	100,000원*10회	1,000		
자원봉사자 한마음 대축제 개최		18,096	18,212	△ 116
201 일반운영비		9,596	9,712	△ 116
01 사무관리비		500	500	0
1)자원봉사자 체험수기 공모 심사위원 사례비	100,000원*5명	500		
03 행사운영비		9,096	9,212	△ 116
1)홍보물(현수막, 포스터, 리플릿) 제작	2,000,000원	2,000		
1)인증 메달 제작	20,000원*10개	200		
1)표창장·인증서 제작	5,120원*800매	4,096		
1)자원봉사활동 영상 제작	1,800,000원	1,800		
1)무대 장식용품 구입	1,000,000원	1,000		
203 업무추진비		1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비		1,500	1,500	0
1)자원봉사자 한마음 대축제 업무추진	1,500,000원	1,500		
301 일반보전금		7,000	7,000	0
09 행사실비지원금		7,000	7,000	0
1)식전행사 출연자 사례비	2,000,000원*2명	4,000		
1)무용단 및 기타 출연자 사례비	3,000,000원	3,000		
자원봉사 코디네이터 운영		66,776	64,358	2,418
	국	30,981		
	구	35,795		
101 인건비		66,776	64,358	2,418
	국	30,981		
	구	35,795		
04 기간제근로자등보수		66,776	64,358	2,418
1)자원봉사 코디네이터 운영		66,776		
2)코디네이터 임금	1,914,440원*2명*12월	45,947		
	국	22,973		
	구	22,974		
2)4대 보험료	6,679,000원	6,679		
	국	2,378		
	구	4,301		
2)퇴직급여충당금	2,454,840원*2명	4,910		
	국	2,450		
	구	2,460		
2)복지포인트	500,000원*2명	1,000		

부서: 자치행정과
 정책: 지역공동체 정신함양
 단위: 자원봉사 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 500		
		구 500		
	2)명절 상여금 500,000원*2명*2회	2,000		
		국 1,000		
		구 1,000		
	2)정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
		국 1,680		
		구 1,680		
	2)출장여비 20,000원*2명*6일*12월	2,880		
	자원봉사캠프 운영	30,780	26,880	3,900
	201 일반운영비	2,650	2,650	0
	01 사무관리비	2,650	2,650	0
	1)자원봉사캠프 물품구입 150,000원*13개소	1,950		
	1)자원봉사캠프 워크숍 차량임차비 700,000원*1대	700		
	203 업무추진비	2,780	2,780	0
	03 시책추진업무추진비	2,780	2,780	0
	1)자원봉사캠프 운영 업무추진 2,780,000원	2,780		
	307 민간이전	25,350	21,450	3,900
	02 민간경상사업보조	25,350	21,450	3,900
	1)자원봉사캠프 운영비 1,950,000원*13개소	25,350		
	강북 나눔플러스 행복 자원봉사의 날 운영	8,640	8,640	0
	203 업무추진비	1,440	1,440	0
	03 시책추진업무추진비	1,440	1,440	0
	1)나눔플러스 행사 업무추진 1,440,000원	1,440		
	307 민간이전	7,200	7,200	0
	02 민간경상사업보조	7,200	7,200	0
	1)자원봉사활동 행사 지원 7,200,000원	7,200		
	자원봉사센터 환경개선(구 주민참여)	60,000	0	60,000
	401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
	01 시설비	60,000	0	60,000
	1)승강기 교체 공사 60,000,000원*1식	60,000		
	행정운영경비	21,168,988	20,458,984	710,004
		시 3,718,427		
		구 17,450,561		
	인력운영비(동 주민센터)	18,832,608	18,128,909	703,699
		시 3,718,427		
		구 15,114,181		
	인력운영비(동 주민센터)	18,832,608	17,719,409	1,113,199
		시 3,718,427		
		구 15,114,181		

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비
 단위: 인력운영비(동 주민센터)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		18,211,368	17,136,629	1,074,739
		시		
		구		
01 보수		18,211,368	17,136,629	1,074,739
1)봉급		11,981,748		
2)5급(연봉제) 82,295,000원*15명*1.014		1,251,707		
2)6급(26호봉) 4,192,000원*67명*12월*1.014		3,417,554		
2)7급(16호봉) 3,259,100원*86명*12월*1.014		3,410,479		
		시		
		구		
2)8급(6호봉) 2,136,600원*87명*12월*1.014		2,261,839		
		시		
		구		
2)9급(4호봉) 1,773,600원*76명*12월*1.014		1,640,169		
		시		
		구		
1)수당		4,236,986		
2)대우공무원수당		179,976		
3)연봉제				
1,251,707,000원*1/12*78%*4.1%*12월*0.1		4,003		
3)호봉제				
10,730,041,000원*1/12*4.1%*12월*0.4		175,973		
2)정근수당(호봉제)				
10,730,041,000원*1/12*45%*2회		804,754		
2)정근수당가산금		288,480		
3)25년이상 130,000원*59명*12월		92,040		
3)20년이상~25년미만 110,000원*72명*12월		95,040		
3)15년이상~20년미만 80,000원*34명*12월		32,640		
3)10년이상~15년미만 60,000원*38명*12월		27,360		
3)5년이상~10년미만 50,000원*69명*12월		41,400		
2)가족수당		178,740		
3)배우자 40,000원*331명*12월*0.5		79,440		
3)직계존속 및 첫째 자녀 등				
20,000원*331명*12월*0.5		39,720		
3)둘째 자녀 60,000원*331명*12월*0.2		47,664		
3)셋째 이후 자녀				
100,000원*331명*12월*0.03		11,916		
2)육아휴직수당 1,500,000원*15명*12월*0.7		189,000		
2)업무대행수당 200,000원*2명*12월		4,800		
2)모범공무원수당 50,000원*5명*12월		3,000		
2)특수업무수당		496,320		
3)기술정보수당 40,000원*13명*12월		6,240		
3)특수직무수당		490,080		
4)민원업무 50,000원*56명*12월		33,600		

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비
 단위: 인력운영비(동 주민센터)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4)동근무 70,000원*312명*12월	262,080		
4)사회복지업무 70,000원*165명*12월	138,600		
4)사회복지업무 가산금 30,000원*135명*12월	48,600		
4)시간선택제 100,000원*6명*12월	7,200		
2)시간외근무수당	2,091,916		
3)6급 12,124원*64명*59시간*12월*1.014*0.9	501,349		
3)7급 10,952원*85명*59시간*12월*1.014*0.9	601,487		
3)8급 9,832원*87명*59시간*12월*1.014*0.9	552,682		
3)9급 8,887원*76명*59시간*12월*1.014*0.9	436,398		
1)정액급식비 140,000원*331명*12월	556,080		
1)명절휴가비(호봉제) 10,730,041,000원*1/12*60%*2	1,073,005		
1)연가보상비	363,549		
2)연봉제 1,251,707,000원*1/12*78%*86%*1/30*13일	30,321		
2)호봉제 10,730,041,000원*1/12*86%*1/30*13일	333,228		
204 직무수행경비	621,240	582,780	38,460
02 직급보조비	621,240	582,780	38,460
1)5급 250,000원*15명*12월	45,000		
1)6급 165,000원*67명*12월	132,660		
1)7급 155,000원*86명*12월	159,960		
1)8급이하 145,000원*163명*12월	283,620		
기본경비	2,336,380	2,330,075	6,305
기본경비(자치행정과)	31,814	68,410	△36,596
201 일반운영비	27,614	27,574	40
01 사무관리비	8,590	8,550	40
1)행정사무소모품	5,600		
2)복합기 토너 150,000원*2대*4회	1,200		
2)복합기 드럼 200,000원*2대*8개	3,200		
2)문서보관상자 10,000원*5상자	50		
2)문서보존용지 14,000원*5상자	70		
2)서류봉투 120원*2,000매*3회	720		
2)편지봉투 30원*4,000매*3회	360		
1)사무용품비 10,000원*22명*4회	880		
1)복합기 임차료 100,000원*12월	1,200		
1)강북구 지명위원회 운영수당 70,000원*3명*1회	210		

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)강북구 기부심사위원회 운영수당 70,000원*5명*2회	700		
02 공공운영비	19,024	19,024	0
1)자원봉사센터 공공요금 및 제세	8,600		
2)전기요금 600,000원*12월	7,200		
2)상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
2)정화조청소 200,000원*1회	200		
1)자원봉사센터 시설장비 유지비	10,424		
2)건물 유지보수비 3,000원*1,468㎡	4,404		
2)무인경비 85,000원*12월	1,020		
2)전기안전점검 65,000원*12월	780		
2)승강기 유지관리 60,000원*12월	720		
2)승강기 검사수수료 500,000원	500		
2)소방시설 안전점검 80,000원*12월	960		
2)홈페이지 유지관리 170,000원*12월	2,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)25인 이하 350,000원*12월	4,200		
기본경비(동 주민센터)	2,304,566	2,261,665	42,901
201 일반운영비	1,198,566	1,232,125	△33,559
01 사무관리비	644,706	649,834	△5,128
1)민원서식 70,000원*13개동*12월	10,920		
1)우편발송용 봉투 구입	3,900		
2)서류봉투 120원*2,000매*13개동	3,120		
2)편지봉투 30원*2,000매*13개동	780		
1)행정사무감사 자료 책자 인쇄비 49,500원*100부	4,950		
1)전산용품 200,000원*4대*13개동*4회	41,600		
1)복사지(A4) 20,000원*20상자*13개동*4회	20,800		
1)기본사무용품비 10,000원*325명*4회	13,000		
1)소규모 수선비(집기, 비품 등) 200,000원*13개동*4회	10,400		
1)기본업무추진급량비 8,000원*312명*20식*12월*0.9	539,136		
02 공공운영비	553,860	582,291	△28,431
1)제세금	5,755		
2)자동차세(소형화물) 35,000원*13대	455		
2)자동차세(전기차량) 100,000원*13대	1,300		
2)화물차량 환경개선부담금 500,000원*1회	500		
2)동청사 교통유발부담금 3,500,000원*1회	3,500		
1)공공요금	369,345		
2)전기요금 1,300,000원*12개동*12월	187,200		

부서: 자치행정과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)상·하수도요금 500,000원*12개동*6월	36,000		
2)도시가스 사용료 350,000원*10개동*12월	42,000		
2)종량제봉투(75ℓ) 1,880원*20매*13개동*12월	5,866		
2)우편요금	96,299		
3)일반우편 430원*200건*13개동*12월	13,416		
3)등기우편 2,530원*210건*13개동*12월	82,883		
2)케이블TV 시청료 165,000원*12월	1,980		
1)시설장비유지비	126,500		
2)동청사 유지관리 180,000원*12개동*12월	25,920		
2)무인경비 300,000원*12개동*12월	43,200		
2)정화조 청소 540,000원*12개동	6,480		
2)전기안전점검 관리대행 100,000원*13개동*12월	15,600		
2)소방시설 종합정밀점검 1,100,000원*9개동	9,900		
2)승강기 유지관리 100,000원*6개동*12월	7,200		
2)복사기 100,000원*2대*13개동*4회	10,400		
2)팩스기 50,000원*1대*13개동*4회	2,600		
2)프린터 50,000원*13개동*4회	2,600		
2)냉난방기 200,000원*13개동	2,600		
1)차량유지비	52,260		
2)자동차 보험료(소형화물) 700,000원*13대	9,100		
2)자동차 보험료(전기차량) 1,000,000원*13대	13,000		
2)유류비 150,000원*13개동*12월	23,400		
2)전기차량 충전비 10,000원*13개동*12월	1,560		
2)차량 수리비 100,000원*13개동*4회	5,200		
202 여비	936,000	858,240	77,760
01 국내여비	936,000	858,240	77,760
1)기본업무추진여비 300,000원*325명*12월*0.8	936,000		
203 업무추진비	146,600	147,900	△1,300
01 기관운영업무추진비	88,400	89,700	△1,300
1)기관운영업무추진비	88,400		
2)인구 3만명 미만 6,600,000원*11개동	72,600		
2)인구 8만명 미만 7,900,000원*2개동	15,800		
04 부서운영업무추진비	58,200	58,200	0
1)30인 이하 400,000원*6개동*12월	28,800		
1)25인 이하 350,000원*7개동*12월	29,400		
204 직무수행경비	23,400	23,400	0
01 직책급업무수행경비	23,400	23,400	0
1)동장 150,000원*13개동*12월	23,400		